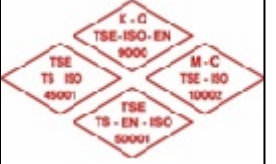
	ANLIURFA BÜYÜK ŞEHİR BELEDİYESİ	Yayın Tarihi	24.08.2023	
		Revizyon	0	
		Revizyon Tarihi	24.08.2023	
Teklif Mektubu		DHD-01-FR-008		

S.NO	MALATIN CİNSİ	BİRİM	MİKTAR	MARKA	BİRİM FİYATI	TUTARI
1.	TABELA(DOĞAL YAĞAM VE FERAH ALANİGRİ)	Adet	1			
TOPLAM TUTAR						

Yazı ile :

	Teklif verme süresi 13.05.2026 15:00:00 'ne kadardır.
1.	Fiyatlara sigorta, harç v.s. tüm vergiler ve her türlü gider kalemi dahildir.
2.	Fiyatlara montaj, işçilik ve nakliye dahildir. KDV hariçtir.
3.	Söz konusu alımın (hizmet/mal/yapım) tamamının veya bir kısmının zamanında teslim edilmemesi durumunda yapılan doğrudan temin işinin idarenizce tek taraflı olarak iptal edilmesini kabul ve taahhüt ediyorum.

Yukarıda cins, miktar, özellik ve fiyatları yazılı işi Teknik Şartnameye uygun olarak belirttiğim fiyatla vermeyi taahhüt ederim./...../2026

TEKLİF VEREN
(Kaşe - Muz)



ŞANLIURFA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Veterinerlik ve Halk Sağlığı Dairesi Başkanlığı
Hayvan Bakımevleri Şube Müdürlüğü

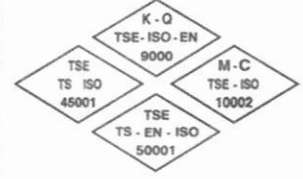


Tabela Şartnamesi



1. Tabela 4 mm yeşil kompozitten olacaktır.
2. Yazılar 8 mm dekolte + 3mm renkli pleksi olacaktır..
3. Tabela Ön ve arka ölçüleri 1280x120 cm olacaktır.
4. Tabela Alt ve üst 1280x70 cm olacaktır.
5. Tabela kolon 4 kenarı 70x480 cm ölçülerinde olacaktır.
6. Tasarım İdarenin istediği şekilde olacaktır.
7. Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi Doğal yaşam ve Hayvan refah alanı

TESLİM :

1. Doğal Yaşam Alanı girişine idarenin belirlediği yere yüklenici firma tarafından montajı yapılacaktır.
2. Montajı firma tarafından yapılacaktır.
3. Tedarikçi firma 10 gün içerisinde eksiksiz olarak teslimini sağlayacaktır.

Mehmet Cengiz ÖZ
Şube Md.

YER GÖRME BELGESİ

.....alım idari şartname kapsamında alımı yapılacak olan malzeme/iş'i yerinde gördüm, malzeme/iş'e ait şartnameleri okudum ve gerekli bilgileri aldım

İMZA – KAŞE

ALICI :

ADI SOYADI :

FİRMA ÜNVANI :

ADRESİ :

----- - Adı geçen firma yukarıda tanımlanan ihale numaralı malzeme/iş'i yerinde görmüş olup, bu belge Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi tarafından tanzim edilmiştir...../...../

TABELA MAL ALIMI MALZEME ALIM İŞİNE AİT

İDARİ ŞARTNAME

- 1. Tekliflerin verileceği adres:** Bamyasuyu Mah.154. Sokak No:2 Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Binası Haliliye/Şanlıurfa Kat:3 Satınalma Birimi HALİLİYE/ŞANLIURFA (mail adresi: satinalma@sanliurfa.bel.tr)
- 2. Tekliflerin verileceği son tarih ve saat; 13.05.2026 saat: 15:00**
- 3. İşin Yapılacağı/Malın teslim edileceği yer:** ŞANLIURFA
- 4.** Teklifler ekindeki belgelerin her sayfası dâhil, teklifi veren firma tarafından iletişim bilgileri de yazılarak kaşelenip imzalandıktan sonra bir zarfa konularak, zarfın yapıştırılan yeri kaşeli ve imzalı, zarfın arka yüzünde ise işin adı yazılı olacak şekilde **2 (İKİ)** no lu teklif kutusuna atılacaktır.
- 5.** Mail, faks, posta, kargo v.b şekilde gönderilen tekliflerin sorumluluğu firmalara aittir. Yüklenici tarafından kurumsal mail adresimize satinalma@sanliurfa.bel.tr gönderilen teklifler ilan edilen saatte satın alma birim sorumlusu personelimiz sorumluluğunda teklife çıkan personel ile birlikte açılacaktır.Tekliflerin açılış saatinde firmalar hazır bulunabilir.
- 6.** Son teklif verme tarih ve saatinden sonra gelen teklifler kabul edilmeyecektir.
- 7.** Dokümanda (teknik şartname, teklif, proje v.b) değişiklik olması durumunda o saate kadar teklif verenlerin teklifleri açılmadan iade edilir.
- 8.** Son teklif verme tarih ve saatine kadar verilen teklif sayısının 3'ten az olması durumunda, teklif verme tarih ve saati işin ivediliği göz önünde bulundurularak idarece uzatılabilir. O saate kadar teklif verenlerin talep etmesi durumunda teklifler açılmadan iade edilir.
- 9.** Firmalar teklif verdiklerinde işin yapılacağı yeri görmüş ve dokümandaki tüm şartları kabul etmiş sayılır.
- 10.** İdare, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere açık olmayan hususlarla ilgili firmalardan açıklama isteyebilir.
- 11. Teklif mektuplarında teknik şartnamenin eksik veya imzalı kaşeli olmaması durumunda; teklif sahipleri takip eden iş günü mesai bitimine kadar eksikliklerini tamamlayacaklardır. Tamamlamayanların teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.**
- 12. Teklif mektuplarını silinebilir kalemler ile dolduran firmaların teklifleri geçersiz sayılacaktır.**
- 13.** Dijital ortamda gönderilen tekliflerin formatı **PDF** veya **JPG** olmalıdır. Farklı formatlarda veya bulut uygulamaları üzerinden gönderilen formatlarda sunulan teklifin görüntülenmemesi durumunda idare sorumlu değildir.
- 14.** Teklifin, çarpım ve toplamlarında aritmetik hata olması durumunda, doğrudan teminin sonuçlandırılmasına esas teklif sıralamasının değişmemesi kaydıyla, aritmetik hata olarak kabul edilmeyecek ve bu farklılıklar firmanın teklifinde yazılı birim fiyatlar esas alınarak idare tarafından re'sen düzeltilecektir. Yapılan bu düzeltme sonucu bulunan tutar, firmanın nihai teklif fiyatı olarak kabul edilecektir.
- 15.** En düşük fiyatı veren firmanın, Kamu İhale Kurumunun yasaklılar listesinde bulunması durumunda değerlendirme dışı bırakılır.
- 16.** Yüklenicinin sözleşmeye gelmemesi, Mal, hizmet ve yapım işini yapmaktan imtina etmesi, Yapım, mal ve hizmet alımlarını teknik şartname ve eklerinde yazılı şartlarda yerine getirmediğinde; idare teklifleri 1 (bir) yıl boyunca değerlendirmemekte serbesttir.
- 17.** İdare verilen teklif tutarlarını yeterli görmeyerek yeniden teklif verilmesini isteyebilir.
- 18.** İdare doğrudan temin işini yapıp yapmamakta serbesttir. Firmalar herhangi bir hak iddia edemez.

İLETİŞİM : MUSTAFA YILDIZTEKİN – 0545 8041742