

	ANLIURFA BÜYÜK ŞEHİR BELEDİYESİ	Yayın Tarihi	24.08.2023	
		Revizyon	0	
		Revizyon Tarihi	24.08.2023	
Teklif Mektubu		DHD-01-FR-008		

S.NO	MALATIN CİNSİ	BİRİM	MİKTAR	MARKA	BİRİM FİYATI	TUTARI
1.	ÇAY (5 KG'LUK PAKET)	KG	150			
2.	TOZ EKER(DÖKME 5 KG'LUK)	KG	400			
3.	KÜP EKER (5 KG'LUK)	KG	200			
TOPLAM TUTAR						

Yazı ile :

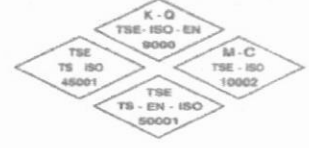
Teklif verme süresi 11.05.2026 15:00:00 'ne kadardır.	
1.	Fiyatlara sigorta, harç v.s. tüm vergiler ve her türlü gider kalemi dahildir.
2.	Fiyatlara montaj, işçilik ve nakliye dahildir. KDV hariçtir.
3.	Söz konusu alımın (hizmet/mal/yapım) tamamının veya bir kısmının zamanında teslim edilmemesi durumunda yapılan doğrudan teminin idarenizce tek taraflı olarak iptal edilmesini kabul ve taahhüt ediyorum.

Yukarıda cins, miktar, özellik ve fiyatları yazılı olarak Teknik Şartnameye uygun olarak belirttiğim fiyatla vermeyi taahhüt ederim./...../2026

TEKLİF VEREN
(Kaşe - Muz)



T.C.
ŞANLIURFA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Eğitim ve Kütüphaneler Şube Müdürlüğü
TEKNİKŞARTNAME



1- ÇAY:

1. Çay yürürlükte olan "Türk Gıda Kodeksi Siyah Çay Tebliği" fiziksel ve kimyasal özelliklerine uygun olmalıdır. Yeni çıkacak tebliğ, kanun, tüzük ve eklerindeki kapsamalıdır.
1. Piyasanın en iyi kalitelisi, 1. sınıf ve koyu renkli kendine özel kokuda yaprak halinde olacaktır. çok kırıklı ve tozlu olanlar kabul edilmeyecektir.
- Rutubeti %9'dan küllü %7'den fazla olmayacaktır. Çayın miktarı belirtilen kiloğramdan eksik olmayacaktır. Avarya çaylar kabul edilmeyecektir, Gereğinde bu özellikler kimya muayenesi ile tespit ettirilecektir.
4. İçinde sap, yaprak artığı, kum, toz ve çöp olmayacaktır. Küflenmiş, ıslak ve dışarıdan yabancı koku çekmiş olmamalıdır.
5. Boyalı olmayacaktır.
6. Suda kaynatıldığı zaman berrak ve güzel kokulu olacaktır.
8. 5 kg'lık paketler kapalı kutu halinde teslim edilecektir.
9. Yönetmeliğe uygun olarak yapılacaktır. Anbalaj üzerinde firma adı adresi, malın adı, net ağırlığı üretim ve son kullanma tarihi bulunmalıdır.
10. Taşıma ve Depolama Gıda Kodeksi Yönetmeliğine göre olacaktır.
11. Alınacak çayın numunesi idareye teslim edilecek olup idarenin onayından sonra teslim alınacaktır.
12. Nakliye yüklenici firmaya aittir.

2- ŞEKER:

1. Şeker yürürlükte olan "Türk Gıda Kodeksi "Şeker Tebliği" özelliklerine uygun olacaktır. Yeni çıkacak tebliğ, konun tüzük ve eklerindeki kapsamalıdır.
2. Kendine özgü tat ve kokuda olmalı, kütü koku olmamalıdır."Türk Gıda Kodeksine uygun olacaktır.
3. Rafine , 1. sınıf ve yerli şeker (şeker pancarından yapılmış) olacaktır.
- Nemli, taşlaşmış, topaklanmış olmayacak, İçerisinde yabancı madde, taş, ve toprak bulunmayacaktır.
5. Jüt çuvallarda verilen beyaz şeker torbaları Kıraft kağıdı veya insan sağlığına zarar vermeyen plastik malzeme ile astarlanmış olmalıdır.
6. Dökme toz şeker 5 kg'LIK olacak ve 400 kg olacak.
7. Küp şeker 5 kg'lık olacak 200 kg. Olacak.
8. Alınacak şeker numunesi idareye teslim edilecek olup idarenin onayından sonra teslim alınacaktır.
9. Nakliye ve hamaliye yüklenici firmaya aittir.

Ömer ASLAN
Şube Müdürü

ÇAY VE ŞEKER MAL ALIM İŞİNE AİT

İDARİ ŞARTNAME

- 1. Tekliflerin verileceği adres:** Bamyasuyu Mah.154. Sokak No:2 Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Binası Haliliye/Şanlıurfa Kat:3 Satınalma Birimi HALİLİYE/ŞANLIURFA (mail adresi: satinalma@sanliurfa.bel.tr)
- 2. Tekliflerin verileceği son tarih ve saat; 11.05.2026 saat: 15:00**
- 3. İşin Yapılacağı/Malın teslim edileceği yer:** ŞANLIURFA
- 4.** Teklifler ekindeki belgelerin her sayfası dâhil, teklifi veren firma tarafından iletişim bilgileri de yazılarak kaşelenip imzalandıktan sonra bir zarfa konularak, zarfın yapıştırılan yeri kaşeli ve imzalı, zarfın arka yüzünde ise işin adı yazılı olacak şekilde **10 (ON)** no lu teklif kutusuna atılacaktır.
- 5.** Mail, faks, posta, kargo v.b şekilde gönderilen tekliflerin sorumluluğu firmalara aittir. Yüklenici tarafından kurumsal mail adresimize satinalma@sanliurfa.bel.tr gönderilen teklifler ilan edilen saatte satın alma birim sorumlusu personelimiz sorumluluğunda teklife çıkan personel ile birlikte açılacaktır.Tekliflerin açılış saatinde firmalar hazır bulunabilir.
- 6.** Son teklif verme tarih ve saatinden sonra gelen teklifler kabul edilmeyecektir.
- 7.** Dokümanda (teknik şartname, teklif, proje v.b) değişiklik olması durumunda o saate kadar teklif verenlerin teklifleri açılmadan iade edilir.
- 8.** Son teklif verme tarih ve saatine kadar verilen teklif sayısının 3'ten az olması durumunda, teklif verme tarih ve saati işin ivediliği göz önünde bulundurularak idarece uzatılabilir. O saate kadar teklif verenlerin talep etmesi durumunda teklifler açılmadan iade edilir.
- 9.** Firmalar teklif verdiklerinde işin yapılacağı yeri görmüş ve dokümandaki tüm şartları kabul etmiş sayılır.
- 10.** İdare, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere açık olmayan hususlarla ilgili firmalardan açıklama isteyebilir.
- 11. Teklif mektuplarında teknik şartnamenin eksik veya imzalı kaşeli olmaması durumunda; teklif sahipleri takip eden iş günü mesai bitimine kadar eksikliklerini tamamlayacaklardır. Tamamlamayanların teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.**
- 12. Teklif mektuplarını silinebilir kalemler ile dolduran firmaların teklifleri geçersiz sayılacaktır.**
- 13.** Dijital ortamda gönderilen tekliflerin formatı **PDF** veya **JPG** olmalıdır. Farklı formatlarda veya bulut uygulamaları üzerinden gönderilen formatlarda sunulan teklifin görüntülenmemesi durumunda idare sorumlu değildir.
- 14.** Teklifin, çarpım ve toplamlarında aritmetik hata olması durumunda, doğrudan teminin sonuçlandırılmasına esas teklif sıralamasının değişmemesi kaydıyla, aritmetik hata olarak kabul edilmeyecek ve bu farklılıklar firmanın teklifinde yazılı birim fiyatlar esas alınarak idare tarafından re'sen düzeltilecektir. Yapılan bu düzeltme sonucu bulunan tutar, firmanın nihai teklif fiyatı olarak kabul edilecektir.
- 15.** En düşük fiyatı veren firmanın, Kamu İhale Kurumunun yasaklılar listesinde bulunması durumunda değerlendirme dışı bırakılır.
- 16.** Yüklenicinin sözleşmeye gelmemesi, Mal, hizmet ve yapım işini yapmaktan imtina etmesi, Yapım, mal ve hizmet alımlarını teknik şartname ve eklerinde yazılı şartlarda yerine getirmediğinde; idare teklifleri 1 (bir) yıl boyunca değerlendirmemekte serbesttir.
- 17.** İdare verilen teklif tutarlarını yeterli görmeyerek yeniden teklif verilmesini isteyebilir.
- 18.** İdare doğrudan temin işini yapıp yapmamakta serbesttir. Firmalar herhangi bir hak iddia edemez.

İLETİŞİM : MURAT ERCAN – 0542 4687890