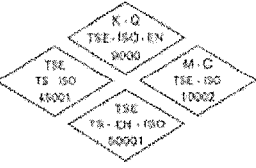
	<b>ŞANLIURFA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ</b>	Yayın Tarihi	24.08.2023	
		Revizyon	0	
		Revizyon Tarihi	24.08.2023	
<b>Teklif Mektubu</b>		<b>DHD-01-FR-008</b>		

S.NO	İMALATIN CİNSİ	BİRİM	MİKTAR	MARKA	BİRİM FİYATI	TUTARI
1.	SAĞUK HAVA DEPOSU ALIMI	Adet	1			
<b>TOPLAM TUTAR</b>						

Yazı ile : .....

	<b>Teklif verme süresi 24.04.2026 15:00:00 'ne kadardır.</b>
1.	Fiyatlara sigorta, harç v.s. tüm vergiler ve her türlü gider kalemi dahildir.
2.	Fiyatlara montaj, işçilik ve nakliye dahildir. KDV hariçtir.
3.	Söz konusu alımın (hizmet/mal/yapım) tamamının veya bir kısmının zamanında teslim edilmemesi durumunda yapılan doğrudan temin işinin idarenizce tek taraflı olarak iptal edilmesini kabul ve taahhüt ediyorum.

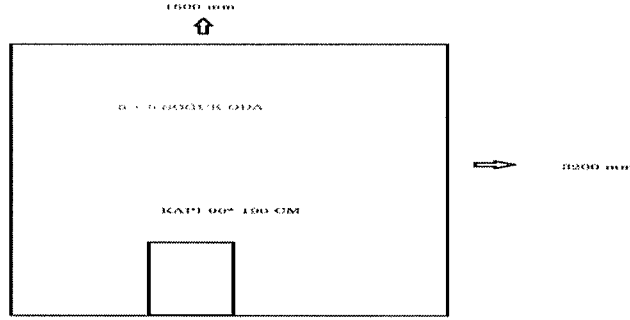
Yukarıda cins, miktar, özellik ve şartları yazılı işi Teknik Şartnameye uygun olarak belirttiğim fiyatla vermeyi taahhüt ederim. ....../...../2026

TEKLİF VEREN  
(Kaşe - İmza)

**SAĞUK HAVA DEPOSU ALIMI  
İŞİNE İDARİ ŞARTNAMESİ**

1. **Tekliflerin verileceği adres:**Bamyasuyu Mah.154 sok.no:2Haliliye/Şanlıurfa Kat3 satınalma birimi (mail adresi: [satinalma@sanliurfa.bel.tr](mailto:satinalma@sanliurfa.bel.tr))
2. **Tekliflerin verileceği son tarih ve saat; 24.04.2026 saat: 15:00**
3. **İşin Yapılacağı/Malın teslim edileceği yer: ŞANLIURFA**
4. Teklifler ekindeki belgelerin her sayfası dâhil, teklifi veren firma tarafından iletişim bilgileri de yazılarak kaşelenip imzalandıktan sonra bir zarfa konularak, zarfın yapıştırılan yeri kaşeli ve imzalı, zarfın arka yüzünde ise işin adı yazılı olacak şekilde **4(Dört)** nolu teklif kutusuna atılacaktır.
5. Mail, faks, posta, kargo v.b şekilde gönderilen tekliflerin sorumluluğu firmalara aittir. Yüklenici tarafından kurumsal mail adresimize [satinalma@sanliurfa.bel.tr](mailto:satinalma@sanliurfa.bel.tr) gönderilen teklifler ilan edilen saatte İhale ve Satınalma Müdürü Sorumluluğunda teklife çıkan personel ile birlikte açılacaktır.Tekliflerin açılış saatinde firmalar hazır bulunabilir.
6. Son teklif verme tarih ve saatinden sonra gelen teklifler kabul edilmeyecektir.
7. Dokümanda (teknik şartname, teklif, proje v.b) değişiklik olması durumunda o saate kadar teklif verenlerin teklifleri açılmadan iade edilir.
8. Son teklif verme tarih ve saatine kadar verilen teklif sayısının 3'ten az olması durumunda, teklif verme tarih ve saati işin ivediliği göz önünde bulundurularak idarece uzatılabilir. O saate kadar teklif verenlerin talep etmesi durumunda teklifler açılmadan iade edilir.
9. Firmalar teklif verdiklerinde işin yapılacağı yeri görmüş ve dokümandaki tüm şartları kabul etmiş sayılır.
10. İdare, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere açık olmayan hususlarla ilgili firmalardan açıklama isteyebilir.
11. **Teklif mektuplarında teknik şartnamenin eksik veya imzalı kaşeli olmaması durumunda; teklif sahipleri takip eden iş günü mesai bitimine kadar eksikliklerini tamamlayacaklardır. Tamamlamayanların teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.**
12. **Teklif mektuplarını silinebilir kalemle ile dolduran firmaların teklifleri geçersiz sayılacaktır.**
13. Dijital ortamda gönderilen tekliflerin formatı **PDF** veya **JPG** olmalıdır. Farklı formatlarda veya bulut uygulamaları üzerinden gönderilen formatlarda sunulan teklifin görüntülenmemesi durumunda idare sorumlu değildir.
14. Teklifin, çarpım ve toplamlarında aritmetik hata olması durumunda, Firmanın teklifi red edilecektir, bu farklılıklar firmanın teklifinde yazılı birim fiyatlar esas alınarak idare tarafından re'sen düzeltilecektir. Yapılan bu düzeltme sonucu bulunan tutar, firmanın nihai teklif fiyatı olarak kabul edilecektir.
15. En düşük fiyatı veren firmanın, Kamu İhale Kurumunun yasaklılar listesinde bulunması durumunda değerlendirme dışı bırakılır.
16. Yüklenicinin sözleşmeye gelmemesi, Mal, hizmet ve yapım işini yapmaktan imtina etmesi, Yapım, mal ve hizmet alımlarını teknik şartname ve eklerinde yazılı şartlarda yerine getirmede; idare teklifleri 1 (bir) yıl boyunca değerlendirmemekte serbesttir.
17. İdare verilen teklif tutarlarını yeterli görmeyerek yeniden teklif verilmesini isteyebilir.
18. İdare doğrudan temin işini yapıp yapmamakta serbesttir. Firmalar herhangi bir hak iddia edemez.
19. Ekonomik açıdan en avantajlı tekliflerin eşit olması durumunda eşit tekliflerden yeniden teklif istenecektir.

**İLETİŞİM: AZAT BEY 0542 217 17 20**



## GENEL ÖZELLİKLER

1. Soğuk hava deposu: -5" c ile +5" c sıcaklık aralığında çalışacaktır.

### SOĞUK HAVA DEPO PANEL ÖZELLİKLERİ

- Soğuk oda ölçüleri: 150 cm X 320 cm x 230 cm (H) olacaktır.
- Panel sac kalınlığı :0,5 mm, oluklu tip, Panel kalınlığı: soğuk oda için 80 mm,
- Yalıtım malzemesi: Polyüretan (PUR-PIR), min- 40 kg/m<sup>3</sup> yoğunlukta olacaktır.
- Paneller çift mafsallı kilit sistemiyle birbirine bağlanacaktır.
- Boya kaplama: Gri epoxy astar (5-7 mikron) + polyester RAL 9002 (23-25 mikron) - zemin panelleri: Plywood kaplı + altına ekstrüde polistiren {XPs} izolasyon.

**Fatih LEVENTOĞLU**  
Teknik Personel

## KAPI

Kapılar içerden açılabilir, dışarıdan kiljtlenebilir özellikte olacak.

Tesellüm tarafı kapı geçişi: Minimum 90 cm genişlik x 190

cm yükseklik Kapı tipi menteşeli panel tip, duvar

kalınlığı ile aynı kalınlıkta.

Kapı conta ları: Antibakteriyel l silikon esaslı - uyum sertifikalı . Kapı yüzeyi: RAL 9002 boyalı galvaniz sac. Kapılarda acil çıkış sistemi bulunacaktır.

Oda girişlerinde eşik rezistanslı kullanılacak.

## SOĞUTMA GRUBU

Soğutma Sistemi Hava soğutmalı split tip olacaktır.

- Soğutucu akışkan : R404A.
- 1. Depo kapasitesi: -5"c ile +5"c arasında çalışabilecek, yaklaşık 3,500 W

## GENEL HÜKÜMLER (SOĞUK HAVA DEPOSU ALIMI İÇİN)

1. Temin edilecek soğuk hava deposu; yeni, kullanılmamış, orijinal, kusursuz ve birinci kalite olacaktır. Teşhir ürünü, iade ürünü veya yenilenmiş ürün kesinlikle kabul edilmeyecektir.
2. Soğuk hava deposu; teknik şartnamede belirtilen tüm özellikleri (soğutma kapasitesi, izolasyon kalınlığı, panel yapısı, kapı sistemi, raf sistemi, dijital kontrol ünitesi vb.) eksiksiz olarak karşılayacak şekilde teslim edilecektir.
3. Ürün; sözleşme/ihale sürecinin tamamlanmasını müteakip en geç 2 (iki) gün içerisinde, idarenin belirleyeceği adrese teslim edilecektir. Nakliye, taşıma, indirme, kurulum, montaj, devreye alma, test, yerleştirme ve sigorta giderleri yükleniciye aittir.
4. Teslim edilen soğuk hava deposu; idare tarafından kapasite, teknik özellikler, soğutma performansı ve çalışma düzeni açısından kontrol edilecektir.
5. Kusurlu, hasarlı, eksik, montajı hatalı veya teknik şartnameye aykırı olduğu tespit edilen depo ve ekipmanlar, yüklenici tarafından bedelsiz olarak değiştirilecektir.
6. Kesin kabul işlemi; deponun kurulumu, çalıştırılması, test edilmesi ve teknik şartnameye uygunluğunun tespiti sonrasında gerçekleştirilecektir.
7. Ödeme; soğuk hava deposunun eksiksiz teslimi, kurulumu, çalışır vaziyette teslim edilmesi ve kesin kabul işlemlerinin tamamlanmasını müteakip düzenlenecek fatura karşılığında yapılacaktır.
8. Soğuk hava deposu ve tüm ekipmanları, üretici veya satıcı firma garantisinde olacak olup, garanti süresi teslim tarihinden itibaren en az 2 (iki) yıl olacaktır.
9. Garanti süresi içerisinde oluşabilecek; kompresör arızaları, gaz kaçaqları, elektriksel problemler, kontrol paneli arızaları, fan/motor arızaları, izolasyon problemleri vb. tüm kusurlar ücretsiz olarak giderilecektir.

- 10.Garanti süresi içinde değiştirilmesi gereken tüm yedek parça ve bileşenler ücretsiz olarak temin edilecektir.
- 11.Yüklenici, teslim edilen soğuk hava deposundan kaynaklanabilecek her türlü ayıp ve gizli kusurdan sorumludur.
- 12.Teslim süresinin aşılması veya teknik şartnameye aykırı ürün teslim edilmesi halinde ilgili mevzuat hükümleri uygulanacaktır.
- 13.Deponun kullanımından doğabilecek iş sağlığı ve güvenliği, hijyen, kalite, performans ve dayanıklılık ile ilgili tüm sorumluluk yükleniciye aittir.
- 14.İdarenin yapacağı kesin kabul kontrolünde uygunsuzluk tespit edilen ürünler ücretsiz olarak yeniden temin edilecektir.
- 15.Teknik şartnameye aykırı malzeme, işçilik, montaj veya kurulum idare tarafından kesinlikle kabul edilmeyecektir.
- 16.Bu şartnamede belirtilmeyen hususlarda idarenin yazılı talimatları esas alınacaktır.
- 17.Teknik şartname ve genel hükümler kapsamında doğabilecek anlaşmazlıklarda idarenin yorumu esas alınacaktır.
- 18.Garanti kapsamında yapılacak tüm bakım, onarım ve değişim işlemleri idareye hiçbir bedel yansıtılmadan gerçekleştirilecektir.

**Fatih LEVENTOĞLU**  
Teknik Personel