



T.C.
ŞANLIURFA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Satınalma ve İhale Şube Müdürlüğü



TEKLİF MEKTUBU

S.No	Açıklama	Marka	Miktar	Birim	Fiyat	Tutar
1.	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR		1	Adet		
2.	ÇOK AMAÇLI YAZICI		1	Adet		
Toplam Tutar						

Yazı ile :

1. Fiyatlara sigorta, harç v.s. tüm vergiler ve her türlü gider kalemi dahildir.
2. Fiyatlara montaj, işçilik ve nakliye dahildir. KDV hariçtir.
3. Söz konusu alımın (hizmet/mal/yapım) tamamının veya bir kısmının zamanında teslim edilmemesi durumunda yapılan doğrudan temin işinin idarenizce tek taraflı olarak iptal edilmesini kabul ve taahhüt ediyorum.

Yukarıda cins, miktar, özellik ve şartları yazılı işi Teknik Şartnameye uygun olarak belirttiğim fiyatla vermeyi taahhüt ederim./...../202....

- Teklif verme süresi 21.11.2025 15:30:00 'ne kadardır.
- İş bu Teklif Mektubu 2 satırdan oluşmaktadır.

TEKLİF VEREN
(Kaşe - İmza)

TAŞINABİLİR BİLGİSAYAR ŞARTNAMESİ

İşlemci	: Intel® Core™ i5-1135G7 11.Nesil (2,40 GHz Turbo ile en az 4,20 GHz, 4 çekirdek, 8 MB önbellek)
Sistem Belleği (Gb)	: 8 Gb
SSD	: 512 GB
Ekran Kartı	: Paylaşımlı
Ekran Çözünürlük	: 1920 x 1080
Ekran Boyutu	: 15.6" İnç
W-Fi	: Wi-Fi 6 (802.11ax)
Kamera	: Olmalı
Bağlantılar	: USB 2.X, USB 3.X, HDMI, USB Type-C
Bluetooth	: Olmalı
Pil Gücü	: 42.0 Wh

GENEL HÜKÜMLER

1. Bu şartnamede belirtilen özellik(ler)/yetenek(ler) asgari düzeyi belirlemektedir. Teklif edilecek ürün(ler) şartnamenin aleyhinde (özellik veya yeteneğin durumuna göre; daha az, daha yavaş, daha kötü, daha geç, daha erken vb.) olamaz.
2. İş bu şartnamede tanımlanan hükümler arasında herhangi bir maddenin yorumlanmasında yüklenici ile idare arasında farklılıklar olduğu durumlarda idarenin yorumu esas alınacaktır.
3. Yüklenici şartnameye uysa dahi teklifinin aleyhinde ürün teslim edemez.
4. Yüklenici bu kapsamda edineceği yazılım kalıplarını, sistem altyapı bilgilerini, ağ topolojilerini, dosya ve dosyalama sistemlerini vb. Belediye'ye ait tüm bilgileri başka hiçbir gerçek veya tüzel kişi(ler) ile paylaşmayacağını taahhüt eder. Aksi hallerde Belediye doğacak tüm zararları yükleniciden tazmin etme hakkını kendinde saklı tutar.
5. Monitör(ler) yansıtmasız (anti-glare), Energystar ve OSD özelliklerine sahip olacaktır. Ayrıca tam ölü piksel ve/veya hatalı pixel olmayacaktır.
6. Sistemlerin birbirleri ile bağlantıları, modüller, adaptörler, aparatlar, kablolar, bağlantı ekipmanları v.b. her türlü elektriksel, elektronik ve mekaniksel aksamaların bağlantı parçaları panellerin temini, işçilikleri, montajı, nakliye, ulaşım, ilk kurulum ve devreye alma bu şartname kapsamındadır.
7. Bu şartnamede belirtilmeyen, ancak cihaz ve/veya ekipmanların kullanılması ve bu teknik şartnamede istenilen iş ve işlemlerin yapılabilmesi için gereken ilave fonksiyon, modül ve aksesuarlar varsa ekipmanlarla birlikte verilecektir. İdare bunlar için ayrıca bir bedel ödemeyecektir.
8. Ürün(ler) kesinlikle prototip ve/veya toplama (OEM) parçalardan oluşturulmayacak, orijinal ambalajında, kullanılmamış, yenilenmemiş, yenileştirilmemiş, fabrika çıkışı, sağlam ve çalışır vaziyette bileşenlerin tamamı üreticinin orijinal ürünlerinden olacaktır. Tüm aksesuarları, dokümanları, teknik kitap, CD/DVD, kullanım kılavuzları ve gerekli tüm bağlantı ve/veya çalıştırma ekipmanları (pil, usb, ethernet, enerji, vb.) ile kurularak idareye teslim edilecektir.
9. Ürün(ler) en az 2 (iki) yıl olacak şekilde garantili ve bunu belgeleyen belgesi ile birlikte verilecektir. Garanti süresince arızalan ürün(ler)in tüm iş ve işlemleri (Belediyeden alınması, tekrar teslim edilmesi, kargo v.b dâhil) yükleniciye aittir. İdare bunun için ayrıca bir bedel ödemeyecektir.
10. Ürün(ler) ile birlikte tam uyumlu Kablosuz Mouse ve tam uyumlu Taşıma çantası verilecektir.
11. Kutu içeriğindeki tüm ürünler eksiksiz bir şekilde idareye teslim edilecektir.

BİS2025-1400-221

14.11.2025


M. Fatih ŞENAY
Bilgisayar Mühendisi


Mesut ALTINYAPRAK
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Yazılım Sube Müdürü

ÇOK AMAÇLI RENKSİZ YAZICI ŞARTNAMESİ

GENEL

Yazıcı Tipi	: Siyah-Beyaz
Fonksiyonlar	: Fotokopi ve Tarama, Faks, Yazdırma
Maks kağıt boyutu	: A4
Hafıza	: En az 16MB
İşlemci	: 200MHZ
Teknoloji	: Lazer Yazdırma

BAĞLANABİLİRLİK

Bağlanabilirlik	: USB ve Kablosuz Ağlar
USB arayüzü	: Yüksek Hızlı USB 2.0
Ağ arayüzü	: IEEE 802.11b/g/n

KÂĞIT ÖZELLİKLERİ

Tipler ve boyutlar	: Düz ve geri dönüştürülmüş kağıt (Kağıt Tepsisi 65 - 105 g/m2, Otomatik Belge Besleyici 65 - 90g/m2) A4, letter,A5
Ağırlıkları	: 65 - 105 gsm

AĞ

Kablosuz Ağ	: IEEE 802.11b/g/n (Infrastructure Mode/Ad-hoc Mode)
Kablosuz ağ güvenliği	: WEP 64/128, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES), SMTP-AUTHWEP 64/128, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES), SMTP-AUTH
Kablosuz kurulum	: Olmalı
Desteği	

KÂĞIT YÖNETİMİ

Kağıt girişi	: Kağıt Tepsisi: 150 yaprak, Otomatik Belge Besleyici (OBB): 10 yaprak
Kağıt çıkışı	: 50 yaprak (ters)

TARAYICI

Çözünürlük	: Optik: 600 x 1.200dpi'a kadar Arttırılmış: 19.200dpi'a kadar
Tarayıcı tipi	: Flatbed Digital

YAZDIRMA

Baskı hızı	: 20ppm'e kadar
Yazdırma Çözünürlüğü	: 2400 x 600 dpi'a kadar (HQ1200)
Emülasyon	: GDI

FOTOKOPİ

Multicopy (Stack)	: Olmalı (99'a kadar)
Büyütme / Küçültme	: 25% - 400% 1%'lik artışlarla
Kopya çözünürlüğü	: 600 x 600dpi
Kopyalama Hızı	: 20cpm'e kadar

FAKS

Tarama Genişliği	: Maksimum 208 mm
Yazdırma Genişliği	: Maksimum 208 mm
Gri tonlama	: 8 bit/256 seviye
Hızlı Arama	: 99 istasyon
Otomatik Yeniden Çevirme	: 5 dakika Aralıklarla 3 defa
Hafızadan Gönderme	: En fazla 400 sayfa
Kağıt Yokken Alım	: En fazla 400 sayfa

ÇEVRE

Güç Tüketimi	: Pik: 380W veya daha az, Hazırda beklet: 40W veya daha az, Derin Uyku: 0,8W veya daha az
Energy Star çevre akreditasyonu	: Olmalı

GENEL HÜKÜMLER

1. Bu şartnamede belirtilen özellik(ler)/yetenek(ler) asgari düzeyi belirlemektedir. Teklif edilecek ürünler şartnamenin aleyhinde (özellik veya yeteneğin durumuna göre; daha az, daha yavaş, daha kötü, daha geç, daha erken gibi) olamaz.
2. İş bu şartnamede tanımlanan hükümler arasında herhangi bir maddenin yorumlanmasında yüklenici ile idare arasında farklılıklar olduğu durumlarda idarenin yorumu esas alınacaktır.
3. Yüklenici şartnameye uysa dahi teklifinin aleyhinde ürün teslim edemez.
4. Ürün(ler) kesinlikle prototip ve/veya toplama (OEM) parçalardan oluşturulmayacak, orijinal ambalajında, kullanılmamış, yenilenmemiş, yenileştirilmemiş, fabrika çıkışı, sağlam ve çalışır vaziyette bileşenlerin tamamı üreticinin orijinal ürünlerinden olacaktır. Tüm aksesuarları, dokümanları, teknik kitap, CD/DVD, kullanım kılavuzları ve gerekli tüm bağlantı ve/veya çalıştırma ekipmanları (pil, usb, ethernet, enerji, vb.) ile kurularak idareye teslim edilecektir.
5. Sistemlerin birbirleri ile bağlantıları, modüller, adaptörler, aparatlar, kablolar, bağlantı ekipmanları v.b. her türlü elektriksel, elektronik ve mekaniksel aksamaların bağlantı parçaları panellerin temini, işçilikleri, montajı, nakliye, ulaşım, ilk kurulum ve devreye alma bu şartname kapsamındadır.
6. Ürün(ler) en az 2 (iki) yıl olacak şekilde garantili ve bunu belgeleyen belgesi ile birlikte verilecektir. Garanti süresince arızalan ürün(ler)in tüm iş ve işlemleri (Belediyeden alınması, tekrar teslim edilmesi, kargo vb. dâhil) yükleniciye aittir. İdare bunun için ayrıca bir bedel ödemeyecektir.
7. Kurulum Belediyenin mevcut işletim ve alt sistemlerinin çalışmasını bozacak ve/veya değişiklik yapılmasını gerektirecek işlemlere neden olmayarak; Belediyenin teknik servis personelinin belirleyeceği yerde satıcı tarafından yapıldıktan sonra teslim edilecektir.
8. Kurulum Belediyenin teknik servis personelinin belirleyeceği yerde satıcı tarafından yapıldıktan sonra teslim edilecektir.
9. **Kutu içeriğindeki tüm ürünler eksiksiz bir şekilde idareye teslim edilecektir.**
10. Her türlü nakliye ve hamaliye masrafları teklif veren istekliye ait olacaktır.

BIS2025-1400-222

14.11.2025


M. Fatih ŞENAY
Bilgisayar Mühendisi


Mesut ALTINYAPRAK
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Yazılım Sube Müdürü

BİLGİSAYAR VE YAZICI MAL ALIM İŞİNE AİT İDARİ ŞARTNAME

1. Tekliflerin verileceği adres: Paşa bağı Mah. Adalet Cad. Büyükşehir Belediyesi Ek hizmet binası (Ticaret ve Sanayi odası güneyi) 2. Kat satın alma birimi no 17/2 - HALİLİYE / ŞANLIURFA (mail adresi: satinalma@sanliurfa.bel.tr)
2. Tekliflerin verileceği son tarih ve saat; **21.11.2025 saat: 15:30**
3. İşin Yapılacağı/Malın teslim edileceği yer: **ŞANLIURFA**
4. Teklifler ekindeki belgelerin her sayfası dâhil, teklifi veren firma tarafından iletişim bilgileri de yazılarak kaşelenip imzalandıktan sonra bir zarfa konularak, zarfın yapıştırılan yeri kaşeli ve imzalı, zarfın arka yüzünde ise işin adı yazılı olacak şekilde **8 (SEKİZ)** no lu teklif kutusuna atılacaktır.
5. Mail, faks, posta, kargo v.b şekilde gönderilen tekliflerin sorumluluğu firmalara aittir. Yüklenici tarafından kurumsal mail adresimize satinalma@sanliurfa.bel.tr gönderilen teklifler ilan edilen saatte İhale ve Satınalma Müdürü Sorumluluğunda teklife çıkan personel ile birlikte açılacaktır. Tekliflerin açılış saatinde firmalar hazır bulunabilir.
6. Son teklif verme tarih ve saatinden sonra gelen teklifler kabul edilmeyecektir.
7. Dokümanda (teknik şartname, teklif, proje v.b) değişiklik olması durumunda o saate kadar teklif verenlerin teklifleri açılmadan iade edilir.
8. Son teklif verme tarih ve saatine kadar verilen teklif sayısının 3'ten az olması durumunda, teklif verme tarih ve saati işin ivediliği göz önünde bulundurularak idarece uzatılabilir. O saate kadar teklif verenlerin talep etmesi durumunda teklifler açılmadan iade edilir.
9. Firmalar teklif verdiklerinde işin yapılacağı yeri görmüş ve dokümandaki tüm şartları kabul etmiş sayılır.
10. İdare, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere açık olmayan hususlarla ilgili firmalardan açıklama isteyebilir.
11. **Teklif mektuplarında teknik şartnamenin eksik veya imzalı kaşeli olmaması durumunda; teklif sahipleri takip eden iş günü mesai bitimine kadar eksikliklerini tamamlayacaklardır. Tamamlamayanların teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.**
12. **Teklif mektuplarını silinebilir kalemler ile dolduran firmaların teklifleri geçersiz sayılacaktır.**
13. Dijital ortamda gönderilen tekliflerin formatı **PDF** veya **JPG** olmalıdır. Farklı formatlarda veya bulut uygulamaları üzerinden gönderilen formatlarda sunulan teklifin görüntülenmemesi durumunda idare sorumlu değildir.
14. Teklifin, çarpım ve toplamalarında aritmetik hata olması durumunda, Firmanın teklifi red edilecektir, bu farklılıklar firmanın teklifinde yazılı birim fiyatlar esas alınarak idare tarafından re'sen düzeltilecektir. Yapılan bu düzeltme sonucu bulunan tutar, firmanın nihai teklif fiyatı olarak kabul edilecektir.
15. En düşük fiyatı veren firmanın, Kamu İhale Kurumunun yasaklılar listesinde bulunması durumunda değerlendirme dışı bırakılır.
16. Yüklenicinin sözleşmeye gelmemesi, Mal, hizmet ve yapım işini yapmaktan imtina etmesi, Yapım, mal ve hizmet alımlarını teknik şartname ve eklerinde yazılı şartlarda yerine getirmediğinde; idare teklifleri 1 (bir) yıl boyunca değerlendirmemekte serbesttir.
17. İdare verilen teklif tutarlarını yeterli görmeyerek yeniden teklif verilmesini isteyebilir.
18. İdare doğrudan temin işini yapıp yapmamakta serbesttir. Firmalar herhangi bir hak iddia edemez.
19. Ekonomik açıdan en avantajlı tekliflerin eşit olması durumunda eşit tekliflerden yeniden teklif istenecektir.